

สารบัญ

หมวด

หน้า

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
5. สถานที่เรียน

หมวด 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หมวด 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หมวด 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

หมวด 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

หมวด 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ
ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา
2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
1500117 วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)
อาจารย์ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวคิน ตอนเรียน S0
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
สำหรับนักศึกษา รหัส 58 ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1/2558
5. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
1. ปฐมนิเทศรายวิชา และแนะนำ ระบบอีเลิร์นนิ่งของ วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2. ศาสตร์และศิลป์ปะการสื่อสาร 1) ความหมายของการสื่อสาร 2) ความสำคัญของการสื่อสาร 3) วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร	3	3	
ศาสตร์และศิลป์ปะการสื่อสาร 4) องค์ประกอบของการสื่อสาร 5) ประเภทของการสื่อสาร 6) แบบจำลองในการสื่อสาร 7) ทักษะการรับส่ง	3	3	-
1. ศาสตร์และศิลป์ปะการฟัง 1) ความหมายของการฟัง	3	3	-

2) กระบวนการฟัง 3) ความสำคัญของการฟัง 4) จุดมุ่งหมายของการฟัง			
(ต่อ) ศาสตร์และศิลปะการฟัง 5) ประโยชน์ของการฟัง 6) ลักษณะการฟังที่มี ประสิทธิภาพ 7) มารยาทในการฟัง 8) การฝึกทักษะการฟัง	3	3	-
1. ศาสตร์และศิลปะการพูด 1) เทคนิค 14 ประการในการ เตรียมพูด 2) จุดประสงค์ของการพูด 3) ประเภทและความหมาย ของการพูด 4) กลวิธีการวางระเบียบการ พูด	3	3	-
ศาสตร์และศิลปะการพูด (ต่อ) 5) การฝึกทักษะการพูดเชิง สถานการณ์ - การพูดขอเรื่อง - การพูดขอคำแนะนำ - การพูดขอคำปรึกษา ฯลฯ - การพูดเพื่อกิจธุระ	6	6	-
ศาสตร์และศิลปะการอ่าน ศาสตร์และศิลปะการอ่าน 1) กระบวนเข้าและถอดรหัส สาร (การแปลความ การอ่าน ตีความ การย่อความ การสรุป ความ การขยายความ) 2) การพัฒนาตนเองเป็น ผู้อ่านอย่างมีประสิทธิภาพ 3) จุดมุ่งหมายในการอ่าน 4) ความสำคัญของการอ่าน	3	3	-
(ต่อ) ศาสตร์และศิลปะการอ่าน 5) การฝึกทักษะการอ่านสาร ประเภทต่างๆ	3	3	-

6) การอ่านสารคดี 7) การอ่านหนังสือพิมพ์ 8) การอ่านบันเทิง			
ศาสตร์และศิลปะการเขียน 1) ความสำคัญของการเขียน 2) องค์ประกอบของการเขียน 3) รูปแบบของการเขียน 4) การฝึกทักษะการเขียน - หลักเบื้องต้นการเขียน การเลือกสรรคำ - การผูกประโยค - การเขียนย่อหน้า - การใช้คำสำนวนโวหาร - การใช้โวหารในการเขียน	3	3	-
การเขียนรายงาน 1) องค์ประกอบ 2) ขั้นตอนการทำรายงาน 3) การวางโครงเรื่อง	3	3	-
การเขียนรายงาน (ต่อ) 1) การเขียนอ้างอิงในเนื้อหา 2) การเขียนบรรณานุกรม	3	3	-
การเขียนโครงการ 1) องค์ประกอบของการเขียนโครงการ 2) เทคนิคการเขียนโครงการ 3) การขออนุมัติโครงการ	3	3	-

การเขียนโครงการ (ต่อ)	3	3	-
การนำเสนอโครงการ	3	3	-

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	ตำรา การบรรยาย การถามตอบ การหาข้อมูล ใบงานในชั้นเรียน การสอบ	✓	-	-
คุณธรรมจริยธรรม	การทำโครงการจิตอาสา	✓	-	-
ทักษะทางปัญญา	1. การจัดทำรายงานวิชาการในประเด็น “คนต้นแบบ” 2. การออกแบบสื่อประสมและแผนผังโครงการจิตอาสา	✓	-	-
ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	การอภิปราย การจัดทำโครงการ การสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย	✓	-	-
ทักษะความสัมพันธ์	การมอบหมายให้ทำงานกลุ่ม	✓	-	-

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

-

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

- จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
45 คน
- จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)
45 คน
- จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)
0 คน
- การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	4	8.89
B+	12	26.67
B	16	35.55
C+	10	22.22
C	3	6.67
D+	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0
ผ่าน (P,S)	0	0
ตก (U)	0	0
ถอน (W)	0	0
ขาดสอบ (M)	0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)
 - 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา
 -
 - 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1
 -
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
 - 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
 -
 - 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1
 -

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา
 -

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 -

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน

วันที่รายงาน 24 ธันวาคม พ.ศ. 2558

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์เบญจมาศ ขำสกุล

วันที่รายงาน 24 ธันวาคม พ.ศ. 2558