

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3683103 ภาษาต่างประเทศตามสถานการณ์โลก

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : บริหารธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาเฉพาะด้าน

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล
- 2) อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล ตอนเรียน A1
อาจารย์ดารารัตน์ อินทรกำเหนิด ตอนเรียน B1

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2563 / ชั้นปี 3

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 มิถุนายน 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทั้งในด้านฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนให้มากขึ้น
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้าง ขยาย และใช้ประโยคภาษาจีนได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยสามารถนำประโยคเหล่านี้มาเรียบเรียงเป็นข้อความเพื่อสื่อสารได้
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้คำพ้องรูป พ้องเสียง หรือคำที่มีความหมายคล้ายกันได้ถูกต้อง
- 4) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการนำภาษาจีนไปใช้ในเชิงวิชาชีพทางธุรกิจที่สอดคล้องตามความต้องการของโลก
- 5) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมในองค์กรธุรกิจของจีน

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 1) เพื่อสามารถสร้างองค์ความรู้ด้านภาษาจีนที่มากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร ลักษณะเฉพาะ การสื่อสาร มารยาท ต่างๆ เพื่อการนำไปประกอบอาชีพที่สอดคล้องตามความต้องการของสถานการณ์โลก
- 2) เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามารถในการศึกษาค้นคว้า ประยุกต์ใช้สื่อโดยเฉพาะสื่อ IT เพื่อการสืบค้น และสื่อสาร เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ข้อมูลจากสื่อต่างๆได้ถูกต้อง
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาจีนและนำไปใช้ได้จริงหลักผ่านการศึกษา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

โครงสร้างประโยคและไวยากรณ์พื้นฐานที่ใช้สำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน คำจำกัดความและคำศัพท์เฉพาะทางด้านธุรกิจของภาษาต่างประเทศที่สอดคล้องตามความต้องการของสถานการณ์โลก

Sentence structure and basic grammar focusing on practicing of daily communication; listening, speaking, reading, and writing skills; terminology and vocabularies of business based on foreign languages in the global situation

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริม ให้คำแนะนำตามความ ต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี การ ฝึ ก ปฏิ บั ตั ง งาน ภาคสนาม	90 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา สามารถใช้ช่องทางการปรึกษาผ่านการติดต่อทางระบบโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network)
- อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการ 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิธีการสอนและการประเมินผล

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1) ความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบ เปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม</p> <p>2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน</p> <p>3) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</p> <p>4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ</p>	<p>1) อาจารย์ผู้สอนทุกคนสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา</p> <p>2) อาจารย์ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>3) การปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>4) มอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่ม</p> <p>5) ใช้วิธีการสอนโดยใช้กรณีตัวอย่าง วิธีการสอนโดยใช้บทบาทสมมติ ใช้ตัวแบบที่ดี เช่น ตัวแบบที่เป็นจริงข่าว</p>	<p>1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย การร่วมกิจกรรม และการสังเกตพฤติกรรมในระหว่างเรียน</p> <p>2) ประเมินจากกรณีวินัย และความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <p>3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4) ประเมินจากผลงาน กลุ่มเพื่อน และเครื่องมือวัดต่าง ๆ เช่น แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบวัดเจตคติ เป็นต้น</p>	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล	
	<p>เหตุการณ์ ชิวประวัติสื่อ อินเทอร์เน็ต ใช้กระบวนการปรับพฤติกรรม โดยใช้การเสริมแรงที่เหมาะสม กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง</p> <p>6)จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี</p> <p>ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ</p>				
<p>ด้านความรู้</p> <p>1)มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของแนวคิด ทฤษฎี หลักการและกระบวนการเกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>2)ความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการวิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ รวมทั้งมีความเข้าใจในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p>	<p>1) การบรรยายเนื้อหาโดยใช้เอกสาร , power point และสื่ออื่น ๆ</p> <p>2) กรณีศึกษาผ่านกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>3) การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>4) การศึกษาค้นคว้าอิสระ</p> <p>2) การจัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง</p>	<p>1) ประเมินจากทักษะทางด้าน การโต้ตอบ</p> <p>1)การทดสอบย่อย- ตอบ</p> <p>2)การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>3)ประเมินผลจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ</p> <p>4)ประเมินจากแผนปฏิบัติงานหรือโครงการที่นำเสนอ</p> <p>5)ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</p>	<p>ด้านการโต้ตอบ</p> <p>1-15</p>	<p>1-15</p> <p>50%</p>	<p>30%</p>

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล		
ของประเทศและสังคมโลกอย่างเท่าทัน	<p>3) ฝึกทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาด้วยตนเองและฝึกทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นได้</p> <p>4) ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิดการกระทำของตนเองของแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเอง ให้ปฏิบัติตามแผนและประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป</p>					

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>1) สามารถสืบค้น แสวงหาความรู้และประเมินข้อมูลเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทันต่อการเปลี่ยนแปลงไปของโลกและธุรกิจ</p> <p>2) มีความคิด คิดอย่างสร้างสรรค์ อย่างมีวิจรรย์ญาณและเป็นระบบ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3) สามารถคิดค้น วางแผน วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้านมีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ</p>	<p>1) กรณีศึกษา</p> <p>2) การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>3)ใช้ตัวแบบที่ดี สร้างความรู้และความเข้าใจในความหมายและเป็นขั้นตอนของการคิดที่จะพัฒนาและให้ดำเนินการคิดตามขั้นตอนกระบวนการนั้น</p> <p>4)ใช้การเสริมแรง ข้อมูลย้อนกลับและความรู้เพิ่มเติม</p> <p>5)ฝึกให้ลงมือปฏิบัติบ่อย ๆ ใช้สถานการณ์ หลากหลายจนเกิดความชำนาญ</p> <p>6)ใช้วิธีการสอนแบบต่าง ๆ เช่น การสาธิต การแสดง การทดลอง</p>	<p>1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</p> <p>2) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์</p>	1-15	20%
<p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>			1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งของตนเองและส่วนรวมพร้อมทั้งช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ</p> <p>3) มีมนุษยสัมพันธ์สามารถยอมรับการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์การและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p>	<p>1) ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ</p> <p>2) มอบหมายงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์ บุคคลอื่น หรือ ผู้มีประสบการณ์</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน</p> <p>2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ พิจารณาจากผลงาน ความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ได้มอบหมาย</p>		
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน</p> <p>2) สามารถสื่อสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้ง</p>	<p>1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์จากกรณีศึกษา การเรียนรู้เทคนิคและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ</p> <p>2) การทดลอง การฝึกปฏิบัติ นำเสนอ</p>	<p>1) การทดสอบย่อย</p> <p>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ</p> <p>4) ประเมินจากแผนปฏิบัติงานหรือ</p>	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
การพูดและการเขียน และมีรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม 3)สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อเพื่อการสื่อสาร ค้นคว้า ประมวลผล และสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจระหว่างประเทศได้อย่างเหมาะสม	การแก้ปัญหาที่เหมาะสม 3)มอบหมายงานให้ผู้เรียนสืบค้นและนำเสนอรายงานในประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับการเรียน	โครงการที่นำเสนอ 5)ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน		

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน (หมวดที่ 5 ข้อ 2)

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (3 ชม.) (ออนไลน์)	- แนะนำ ลักษณะวิชา วัตถุประสงค์แนวการสอน การวัดและประเมินผล - บรรยายเกี่ยวกับการแนะนำ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. อธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team 2. แนะนำ หนังสือ website ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางการสืบค้นข้อมูล	1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) 2. เอกสาร	1. การตรงเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	ตนเองเมื่อพบกันครั้งแรก เรียนรู้วิธีการ ออกแบบ นามบัตรภาษาจีนคำศัพท์ที่ เกี่ยวกับตำแหน่ง อาชีพการ งาน การบอกหมายเลข โทรศัพท์	ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team 3. บรรยายเกี่ยวกับการแนะนำตนเองเป็นภาษาจีน วัฒนธรรมในการแนะนำ ตนเองของจีนเรียนรู้วิธีการ ออกแบบนามบัตรภาษาจีน ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาออกแบบนามบัตรภาษาจีนเป็นของตัวเอง 2. ให้นักศึกษาแต่ละคน ฝึกแนะนำตัว	ประกอบการเรียน 3. PowerPoint 4. เว็บไซต์ 5. ระบบ Microsoft Team	3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ 4. คุณภาพของงาน 5. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	ดารารัตน์ อิ น ท ร กำหนด
2 (3 ชม.) (ออนไลน์)	1. บรรยายเกี่ยวกับการ จัดการกำหนดการ ต่างๆ การ นัดหมายเพื่อการออกสำรวจ ตลาด คำศัพท์เกี่ยวกับวัน เดือน ปี สัญลักษณ์ตัวเลขของ จีน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับการนัดหมายกำหนดการต่างๆ ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team 2. ให้นักศึกษาแต่ละคน ฝึกใช้การบอกตัวเลขต่างๆ แบบจีน ฝึกการใช้คำใน การขยายของประโยคในภาษาจีน 3. ให้นักศึกษาฝึกพูดกำหนดการสั้นๆ กิจกรรม/ใบงาน ให้นักศึกษาฝึกการเขียนกำหนดการอย่างง่าย	1 . แอ ก ส า ร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ระบบ Microsoft Team	1. การตรงเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วม ของผู้เรียน 3. คุณภาพของงาน 4. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อิ น ท ร กำหนด
3	1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการ	กิจกรรมการเรียนการสอน :			

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
(3 ชม.) (ออนไลน์)	นัดหมายเวลาการประชุม การบอกเวลาแบบจีน การแนะนำลูกค้าเกี่ยวกับตารางกำหนดการ	1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับ การนัดหมายเวลาการประชุม การบอกเวลาแบบจีน การแนะนำลูกค้าเกี่ยวกับตารางกำหนดการออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team 2. ให้นักศึกษาฝึกพูดตารางกำหนดการสั้นๆ กิจกรรม/ใบงาน ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team 1. ให้นักศึกษาฝึกเขียนและสนทนาตารางกำหนดการ	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ระบบ Microsoft Team	1. การตรงเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. คุณภาพของงาน 4. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	นพรัตน์ ชนบธรรมกุล ดารารัตน์ อินทรกำเหนิด
4 (3 ชม.) (ออนไลน์)	1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการแนะนำผลิตภัณฑ์ การต้อนรับคณะผู้มาเยี่ยมชม การใช้คำบอกทิศทางในภาษาจีน ใช้คำบอกทิศทางในภาษาจีน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการแนะนำผลิตภัณฑ์ การต้อนรับคณะผู้มาเยี่ยมชม การใช้คำบอกทิศทางในภาษาจีนออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษานำความรู้จากที่เรียนมาเขียนเป็นบทกวีนัดหมายและการต้อนรับ	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ระบบ Microsoft Team	1. การตรงเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	นพรัตน์ ชนบธรรมกุล ดารารัตน์ อินทรกำเหนิด
5 (3 ชม.) (ออนไลน์)	1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการแนะนำสินค้า การใช้ลักษณะนามในภาษาจีน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการแนะนำสินค้า การใช้ลักษณะนามในภาษาจีนออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : : 1. ให้นักศึกษาฝึกพูดแนะนำผลิตภัณฑ์ที่นักศึกษาชื่นชอบ โดยหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ระบบ Microsoft Team	1. การตรงเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. ส่งการบ้านผ่านระบบ	นพรัตน์ ชนบธรรมกุล ดารารัตน์ อินทรกำเหนิด

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
				WBSC	
6 (3 ชม.) (ออนไลน์)	1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการ เจรจาต่อรองราคา การบอก สกุลเงิน การบอกอัตรา เปอร์เซ็นต์	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการเจรจาต่อรองราคา การบอกสกุลเงิน การบอก อัตราเปอร์เซ็นต์ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : 1. นักศึกษาฝึกอ่านและเขียนแนะนำผลิตภัณฑ์ที่นักศึกษาสนใจ โดยสืบค้นจาก อินเทอร์เน็ต	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ระบบ Microsoft Team	1. การตรงเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน 3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ 4. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำเหนิด
7 (3 ชม.) (ออนไลน์)	1. บรรยายเกี่ยวกับการต่อรอง ราคา การใช้คำวิเศษณ์ในการ บอกลักษณะสินค้าในภาษาจีน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับการต่อรองราคา การใช้คำวิเศษณ์ในการบอกลักษณะสินค้า ในภาษาจีน ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาอัด VDO บทสนทนาในหัวข้อเกี่ยวกับการสั่งซื้อสินค้า	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ระบบ Microsoft Team	1. การตรงต่อเวลา 2. สังเกตการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน 3. การอภิปรายหน้าชั้น เรียน 4. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำเหนิด
8 (3 ชม.) (ออนไลน์)	สอบกลางภาค 1. บรรยายเกี่ยวกับการชำระ เงิน คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. แบบทดสอบกลางภาค กิจกรรมการเรียนการสอน :	1. ข้อสอบ 2. เอกสาร ประกอบการสอน	1. การตรงต่อเวลา 2. ผลสอบกลางภาค 3. สังเกตการมีส่วนร่วมของ	นพรัตน์ ชนบธรรม

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	ชำระเงิน การบอกรายละเอียดเกี่ยวกับชำระเงินประเภทต่างๆ	1. บรรยายเกี่ยวกับ การชำระเงิน คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงิน การบอกรายละเอียดเกี่ยวกับชำระเงินประเภทต่างๆออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : 1. ฝึกเขียนการนำเสนอลูกค้าถึงวิธีการชำระของบริษัท	3. PowerPoint 4. ระบบ Microsoft Team	ผู้เรียน 4. ส่งข้อสอบผ่านระบบ WBSC	กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด
9 (3 ชม.) (ออนไลน์)	1. บรรยายเกี่ยวกับกำหนดระยะเวลาการชำระเงิน ค่าจัดส่ง ประเภทของการจัดส่ง	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับกำหนดระยะเวลาการชำระเงิน ค่าจัดส่ง ออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team กิจกรรม/ใบงาน : 1. สืบค้น VDO เกี่ยวกับการจัดส่งสินค้าทั้งในและระหว่างประเทศ และร่วมอภิปรายถึงข้อดีข้อเสียของการขนส่งประเภทนั้นๆ	1.ppt 2. เอกสารประกอบการสอน 3.VDO 4. ระบบ Microsoft Team	1. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. การตรงต่อเวลา 3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ. 4.คุณภาพของงานเขียน 5. ส่งการบ้านผ่านระบบ WBSC	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด
10 (3 ชม.)	1. บรรยายเกี่ยวกับการทำธุรกิจผ่านตัวแทนและการให้ค่าคอมมิชชั่น	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับ การทำธุรกิจผ่านตัวแทนและการให้ค่าคอมมิชชั่น กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาตอบคำถามปากเปล่าจากสถานการณ์ที่กำหนดเป็นภาษาจีน	1.ppt 2. เอกสารประกอบการสอน 3. แบบทดสอบ	1. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. การตรงต่อเวลา 3. ผลจากการทดสอบ	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
11 (3 ชม.)	1. บรรยายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาจับกลุ่ม สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตถึงการทำการส่งเสริมการขายในประเทศจีน	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint	1. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. การตรงต่อเวลา 3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด
12 (3 ชม.)	1. บรรยายเกี่ยวกับการจัดงานมหกรรมสินค้า การออกงานแสดงสินค้า วิธีการเข้าร่วมงาน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับการจัดงานมหกรรมสินค้า การออกงานแสดงสินค้า วิธีการเข้าร่วมงาน กิจกรรม/ใบงาน : 1. ชมคลิปการจัดงานแสดงสินค้าที่มีชื่อเสียงของจีน แล้วเปรียบเทียบ อภิปรายความเหมือนและแตกต่างกับของประเทศไทย	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. คลิปงานแสดงสินค้า	1. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. การตรงต่อเวลา 3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. คุณภาพในการใช้ภาษาจีนในการสื่อความในการอภิปราย	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด
13 (3 ชม.)	1. บรรยายเกี่ยวกับการเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ การโฆษณาสินค้า	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเกี่ยวกับการเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ การโฆษณาสินค้า กิจกรรม/ใบงาน : 1. ชมคลิปโฆษณาของจีนในลักษณะที่ต่างกัน เช่นการโฆษณาจากโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต แล้วอภิปรายเปรียบเทียบความคุ้มค่าของการโฆษณาแต่ละ	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. คลิปโฆษณาต่างๆ	1. สังเกตการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. การตรงต่อเวลา 3. การสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		ประเภท		4.คุณภาพในการใช้ ภาษาจีนในการสื่อความใน การอภิปราย	อินทร กำหนด
14 (3 ชม.)	1.บรรยายเกี่ยวกับการเจรจา สัญญา การแก้ไขเพิ่มเติม สัญญา หนังสือบันทึกความ เข้าใจ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1.บรรยายเกี่ยวกับการเจรจาสัญญา การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา หนังสือบันทึก ความเข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1.กำหนดสถานการณ์แล้วให้นักศึกษาจับคู่ ช่วยกันเขียนและออกมาพูดหน้าชั้น เรียน	1. เอกสาร ประกอบการสอน 2. PowerPoint 3. ตัวอย่างหนังสือ บันทึกความเข้าใจ	1. สังเกตการมีส่วนร่วม ของผู้เรียน 2.การตรงต่อเวลา 3.การสืบค้นด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ 4. คุณ ภาพ ใน การ ใช้ ภาษาจีนในการสื่อความใน การตอบในสถานการณ์ที่ กำหนด	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด
15 (3 ชม.)	1. กิจกรรมบทบาทสมมุติ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. กิจกรรมบทบาทสมมุติ โดยผู้เรียนจับกลุ่ม กลุ่มละ 2 - 3 คนเพื่อนำสิ่งที่ได้ จากการเรียนนำเสนอ ในรูปแบบละครสั้นๆ เกี่ยวกับการทำธุรกิจ	1.สื่อตามความต้อง การของผู้เรียน	1. สังเกตการมีส่วนร่วม ความสามารถความตั้งใจ 2. ความสามารถ ความ ตั้งใจ มารยาท และ ความ ถูกต้องของภาษา รวมถึงสื่อ ที่นำมาใช้ 3. การแสดงบทบาทสมมุติ	นพรัตน์ ชนบธรรม กุล ดารารัตน์ อินทร กำหนด

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
16 (2 ชม.)	สอบปลายภาค				

หมายเหตุ แผนการสอนดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

5.2

เกณฑ์การประเมินผล ใช้ระบบอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้
แผนการประเมินผลการเรียนรู้

- คะแนนระหว่างภาค ร้อยละ 70
- คะแนนปลายภาค ร้อยละ 30

1) การวัดผล :

- การเข้าชั้นเรียน	10%
- แบบฝึกหัดในระบบWBSC	10%
- กิจกรรมในชั้นเรียน	10%
- ทดสอบย่อย	20%
- สอบกลางภาค	20%
- สอบปลายภาค	30%

2) การประเมินผล: ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
85-100	A
79-84	B ⁺
73-78	B
67-72	C ⁺
61-66	C
55-60	D ⁺
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

1. 汉教口语速成课程. 商务篇: 泰语版/胡菡, 常强编. -----
泰国; 曼德琳教育出版社, 2012. 12

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1 นริศ วศินานนท์, ศตวรรษ ชื่ออุดมสิน,สุกัญญา วศินานนท์.สนทนาจีน อังกฤษ ไทย แอรัสจีวิต มือ
อาชีพ.กรุงเทพฯ:ทฤษฎี,2554

2 เรียร์ชัย เอี่ยมวรเมธ. พจนานุกรมจีน – ไทย ฉบับใหม่ (ฉบับพิมพ์หนังสือตัวอย่าง).

กรุงเทพมหานคร :

บริษัทรวมสาส์น (1977) จำกัด, 2546

3 Ren jingwen .ภาษาจีนระดับกลาง.กรุงเทพฯ:ซีเอ็ดยูเคชั่น,2551

4 5 อาศรมสยาม-จีนวิทยา.เรียนอย่างไร เข้าใจไวยากรณ์จีน.กรุงเทพฯ:ทฤษฎี.2552

5 นริศ วศินานนท์ .ย้อนรอยอักษรจีน.กรุงเทพฯ:ทฤษฎี.2553

6 张黎. 商务汉语系列教材. 商务汉语入门. 北京大学出版社. 2005-5-1

7 关道雄. 基础实用商务汉语. 北京大学出版社. 2003-9-1

8 姜玉馨. 商务汉语 900 句. 对外经贸大学出版社. 2012-12-1

9 姜玉馨. 商务汉语 900 句. 对外经贸大学出版社. 2012-12-1

10 王晓钧, 张旺熹, 孙德金等基础商务汉语会话与应用. 北京
语言大学出版社. 2005-7-1

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1 100 ประโยครอบรู้เที่ยวทั่วจีน.—กรุงเทพฯ : ตาตา ,2556.

2 Emergency talk. Li Shujuan – Beijing : Sinolingua,2006

3 www.thai.cri.cn

4 www.baidu.com

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การสนทนากลุ่มและเดี่ยวระหว่างผู้สอนและผู้เรียนถึงการเรียนการสอน
- 2) การให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับทัศนคติ ความต้องการในการเรียนการสอน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) การสังเกตระหว่างการสอน
- 2) การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกระยะ ตลอดภาคการศึกษา
- 3) การประเมินผลการเรียนรู้ด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น การถาม-ตอบ การทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ การประเมินชิ้นงานเดี่ยว และงานกลุ่ม

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการบันทึกหลังการสอน มาปรับปรุงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยวิเคราะห์ผู้เรียนตามความแตกต่างเป็นรายบุคคล เพื่อสามารถฝึกฝนได้ตามความสามารถของตนเอง

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนสำคัญ คือส่วนที่ 1 โดยตรวจข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา ส่วนที่ 2 คือการประเมินตามคุณภาพงาน ความตั้งใจ การมีส่วนร่วม ลักษณะนิสัย ความซื่อสัตย์ตรงต่อเวลาของนักศึกษาแต่ละบุคคลเป็นสำคัญ

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓		
ความรู้	✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที	✓		✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนสรุปผลการจัดการเรียนการสอนใน มคอ.5 เสนอหลักสูตรเพื่อพิจารณาปรับปรุงเนื้อหา วิธีการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป